**Bestuursvergadering Wijkraad Molenhoek, d.d. 03 juli 2018**

Aanwezig : Peter van Gerven (secretaris), Pieter Kniknie, Ingrid Nijskens, Ad Prince,

 Maria van der Sommen, Jan Timmers (voorzitter) en Anita Vervenne.

Afwezig : Kees Henkelman.

Gasten : Rutger Janssens (wijkmanager), Willem Hollander en Frank van Weerd

1. **Opening en vaststelling van de agenda.**

Jan Timmers opent de vergadering en heet een ieder welkom. Een bijzonder woord van welkom aan Willem Hollander en Frank van Weerd (beiden gemeente ’s-Hertogenbosch) die het onderwerp “Herontwerp/herinrichting Sportlaan”(agendapunt 3) komen toelichten en eventuele vragen gaan beantwoorden.

Kees Henkelman is afwezig in verband met vakantie.

De agenda wordt verder ongewijzigd vastgesteld.

1. **Mededelingen vooraf.**

Het vinden van een andere dag en/of tijstip voor de bestuursvergaderingen is helaas niet gelukt. Derhalve is besloten het oorspronkelijke vergaderschema te handhaven.

1. **Herontwerp/herinrichting Sportlaan.**

Rutger heeft de heren Willem Hollander en Frank van Weert uitgenodigd voor een toelichting en het beantwoorden van vragen.

Hieraan voorafgaande vindt een uitgebreide kennismakingsronde plaats. Willem Hollander gaat met pensioen en Frank van Weert zal hem opvolgen.

Willem Hollander licht toe dat het herinrichtingsplan gereed is en dat men nu aan de verdere concretisering werkt (uitvoeringsplan). Hierin wordt aandacht gegeven aan het bomenplan, de afwatering/waterhuishouding (zie ook mail Rogér Derksen (wijkbewoner)) en de (verkeers)veiligheid.

Het plan zal uit twee fasen gaan bestaan; fase een start eind dit jaar of begin 2019 met de verwachting dat dit in de zomer 2019 gereed komt.

De Sportlaan sluit aan op/valt binnen de 30-km-zone en bij de uitwerking zal hier meer rekening mee worden gehouden.

Fase twee bestaat ondermeer uit de uitbreiding van de parkeermogelijkheden. Dit omvat de herinrichting van het bestaande parkeerterrein bij de speeltuin, het zwembad en “De vrolijke schutters” en het aanleggen van een parkeerstrook naast de huidige tennisbaan. Bij de uitwerking worden de cijfers en conclusies van de te houden verkeerstelling meegenomen.

De volgende afspraken worden gemaakt:

* Er komt een voorlichtingsbijeenkomst voor de bewoners;
* De werkgroep Openbare ruimte en groen wordt betrokken bij de verdere uitwerking van de herontwikkeling (o.a. bomenplan);
* De gemeente (Laurens Brouwer, projectleider) zal contact opnemen met de voorzitter van de werkgroep Ruimtelijke ordening en verkeer Pieter Kniknie.

Vanuit de vergadering wordt vervolgens ook nog aandacht besteed aan de Oude Baan en de Mozartlaan (30-km-zone?) en de herontwikkeling van Coudewater met name de verkeersafwikkeling over de Peter de Gorterstraat.

Jan bedankt Willem em Frank voor hun toelichting en beantwoording van de vragen. Willem en Frank verlaten de vergadering.

1. **Ingekomen en uitgegane post.**

De lijst van ingekomen en uitgegane post wordt doorgenomen. De stukken zijn/worden geagendeerd bij de betreffende agendapunten of geven geen aanleiding voor verdere vragen en/of opmerkingen.

1. **Vaststellen verslag BV 05 juni 2018.**

Ingrid geeft aan dat de vastgestelde en gecorrigeerde verslagen voor publicatie naar Maria gestuurd moeten worden.

Naar aanleiding van het verslag:

* *Samenwerking met “De vrolijke schutters”.*

Ad geeft een gedetailleerde toelichting op de huidige stand van zaken. Samenvattend komt het er op neer dat er wel overleg/contact is met het ambtelijk apparaat van de gemeente en met “De vrolijke schutters”. Er zijn een aantal opties in overweging, maar er zijn nog geen concrete voorstellen ontvangen. Ad en Ingrid houden de vinger aan de pols en blijven de contacten hierover onderhouden.

* *Subsidie-aanvragen.*

De betreffende ambtenaar mw. Annemarie van Oers heeft de betreffende subsidie-aanvraag (voor de verschuldigde huur voor “Bij Bomans”) nog niet formeel toegekend.

 Actielijst:

 De actielijst wordt doorgenomen en aan de actualiteit aangepast.

 Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

1. **Positionering BAG-RZ en vertegenwoordiging hierin WR Molenhoek.**

Gegeven het inmiddels bereikte tijdstip en het feit dat een aantal leden mooeten vertrekken door andere afspraken wordt dit punt doorgeschoven naar de bijeenkomst van september.

1. **Subsidieaanvraag Bij Bomans.**

Wordt ook doorgeschoven.

1. **Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).**

Wordt ook doorgeschoven.

1. **Herontwikkeling Coudewater.**

Wordt ook doorgeschoven.

1. **Rondje over de werkgroepvelden ( voorzitters).**

Wordt ook doorgeschoven.

1. **Wat verder nog ter tafel komt/rondvraag.**

Er komt verder niets meer ter tafel en van de rondvraa wordt geen gebruik gemaakt.

1. **Sluiting.**

De voorzitter sluit de vergadering de aanweigen dankende voor hun inbreng.

*De informatie verzonden met dit (e-mail) bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de geadresseerden. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerden is, zonder voorafgaande toestemming van de rechthebbende, verboden. De Stichting Wijkraad Molenhoek staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een gezonden (e-mail) bericht, noch voor de ontvangst hiervan.*